

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลน้ำโจ้ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงได้จัดทำมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ ให้สูงขึ้น

โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

๑. มาตรการยกระดับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัด การประเมิน	ประเด็นการประเมินที่ ต้องยกระดับ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การปฏิบัติ หน้าที่	- บุคลากรในหน่วยงาน ของท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนและย ะเวลาที่กำหนดไว้ มาก น้อยเพียงใด	- เชิญบุคลากรที่มีหน้าที่บริการ สาธารณะมาประชุม	- เชิญบุคลากรที่มีหน้าที่บริการ สาธารณะมาประชุมเพื่อซักซ้อมความ เข้าใจในการให้บริการอย่างเต็มกำลัง ความสามารถและกำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด	- สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม - กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ - หน่วยตรวจสอบ ภายใน	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖

๑. มาตรการยกระดับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นการประเมินที่ต้อยกระดับ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. การใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none">- บุคลากรในหน่วยงานของท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากน้อยเพียงใด- หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณมากน้อยเพียงใด	<ul style="list-style-type: none">- ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในองค์กรทราบ- เปิดช่องทางให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none">- บุคลากรรับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้หลากหลายช่องทาง เช่น Facebook Website Line และบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน- มีช่องทางการเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งทาง Social network และรูปแบบเอกสาร	<ul style="list-style-type: none">- กองคลัง- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ- หน่วยงานตรวจสอบภายใน	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖
๓. การใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none">- ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการใช้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	<ul style="list-style-type: none">- แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก	<ul style="list-style-type: none">- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none">- สำนักปลัดเทศบาล- กองคลัง- กองช่าง- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖

๑. มาตรการยกระดับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัด การประเมิน	ประเด็นการประเมินที่ ต้องยกระดับ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. การใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	<ul style="list-style-type: none">- ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่านมี ความสะดวกมากน้อย เพียงใด- ท่านรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้องมาก น้อยเพียงใด	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำประกาศกำหนดขั้นตอนการ ขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	<ul style="list-style-type: none">- ประชาสัมพันธ์ประกาศกำหนดขั้นตอน การขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ ต้องมีกระบวนการที่ ชัดเจนและสะดวก รวมถึงจัดทำแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ การกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ให้บุคลากรได้รับทราบและถือ ปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none">- สำนักปลัดเทศบาล	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖
๕. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	<ul style="list-style-type: none">- หากท่านพบเห็น แนวโน้มการทุจริตที่จะ เกิดขึ้นในหน่วยงานของ ท่าน ท่านมีความคิดเห็น ว่าสามารถร้องเรียนได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อ ตนเอง มากน้อยเพียงใด	<ul style="list-style-type: none">- เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริต โดยไม่เปิดเผยรายชื่อผู้แจ้ง	<ul style="list-style-type: none">- เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริต โดยไม่เปิดเผยรายชื่อผู้แจ้ง ทาง Website Facebook Line	<ul style="list-style-type: none">- ผู้รับผิดชอบงานดูแล ระบบสารสนเทศของ หน่วยงาน	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖

๒. มาตรการยกระดับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นการประเมินที่ตรงระดับ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มากน้อยเพียงใด	- จัดประชุมเพื่อกำชับและซักซ้อมความเข้าใจให้กับบุคลากรของหน่วยงาน - มีการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ให้มีการเข้าถึงได้ง่ายและมีหลากหลายช่องทาง - กำหนดช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ - มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ	- จัดประชุมเพื่อกำชับและซักซ้อมความเข้าใจให้กับบุคลากรของหน่วยงานในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการอย่างชัดเจน เปิดเผยและไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล - มีการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ให้มีการเข้าถึงได้ง่ายและมีหลากหลายช่องทาง - กำหนดช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน - มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น	- สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด - หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด - หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด - หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	- สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖

๒. มาตรการยกระดับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัด การประเมิน	ประเด็นการประเมินที่ ต้องยกระดับ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๘. การปรับปรุงการทำงาน	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่านเป็นไป ตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด มาก น้อยเพียงใด	- จัดประชุมเพื่อกำชับและซักซ้อม ความเข้าใจให้กับบุคลากรของ หน่วยงาน	- จัดประชุมเพื่อกำชับและซักซ้อมความ เข้าใจให้กับบุคลากรของหน่วยงานใน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ อย่างชัดเจน เปิดเผยและไม่ปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูล	- สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม - กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๖

๓. มาตรการยกระดับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นการประเมินที่ต่องระดับ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๙. การเปิดเผยข้อมูล	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นประจำทุกปี	- กำชับและติดตามให้ผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นประจำทุกปีหลังจากสิ้นปีงบประมาณเรียบร้อยแล้ว	- สำนักปลัดเทศบาล - ผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๐. การป้องกันการทุจริต	- นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) - การสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- ประชุมทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานห้ามมีการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด - ประชุมทำความเข้าใจและขอความร่วมมือกับบุคลากรในหน่วยงานในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- ประชุมทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานห้ามมีการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด - ประชุมทำความเข้าใจและขอความร่วมมือกับบุคลากรในหน่วยงานในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่ทางหน่วยงานได้ดำเนินการประกาศไว้	- คณะผู้บริหาร - สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - หน่วยตรวจสอบภายใน	กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๖