



ที่ สป ๕๔๓๐๑/ว ๓๒๑

สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว  
๑๑๑ หมู่ ๕ ต.น้ำโจ้ว อ.แม่ทะ  
จ. ลำปาง ๕๒๑๕๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานจ้าง  
เรียน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจังหวัดลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว จำนวน ๑ ชุด

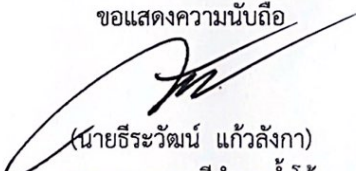
ด้วยเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการสอบ  
คัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

#### ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ อัตรา  
โดยกำหนดระยะเวลารับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว  
อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง รายละเอียดตามประกาศรับสมัครฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระวัฒน์ แก้วลังกา)  
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำโจ้ว

สำนักปลัดเทศบาล  
งานการเจ้าหน้าที่  
โทร.๐-๕๔๓๔-๖๒๓๘ ต่อ ๑๑  
โทรสาร. ๐-๕๔๓๔-๖๒๓๘ ต่อ ๑



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลน้ำโจ้ว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว

อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๑๘ และ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร ได้แก่**

**๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป**

(๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร**

ผู้สมัครคัดเลือกซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็นผู้ดำรง...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง แนบท้ายประกาศนี้

### **๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ **๑๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕** ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น.-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโจ้ (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

### **๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

๔.๑ รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ-สกุล ที่ด้านหลังรูปถ่าย

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้างเทศบาล ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ

๔.๕ สำเนาใบสำคัญทางทหาร ได้แก่ สด.๙ และ สด.๔๓ หรือ สด.๘ (กรณีผู้สมัครคัดเลือกเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมต้นฉบับในวันสมัคร (ถ้ามี)

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัวและหรือชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

**สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ**

/๕. เจื่อนไขในการรับสมัคร...

### ๕. เจ็อนไขในการรับสมัคร

๕.๑ การสมัครคัดเลือกตามประกาศนี้ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ลงรายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการหากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จอาจมีความผิดทางอาญฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๕.๒ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปไม่มีลักษณะต้องห้ามและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกโดยผู้สมัครคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครคัดเลือกหรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครคัดเลือกนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือกให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกในครั้งนี้โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่นั้น

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมคนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัครค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่คืนในทุกกรณี เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด

### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลน้ำโจ้จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโจ้ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง และเว็บไซต์หน่วยงาน [www.namjo-lp.go.th](http://www.namjo-lp.go.th) หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๔๓๔-๖๒๓๘ ต่อ ๑๑

### ๗. การประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

๗.๑ ตารางสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบ ปริญญา) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

วัน - เวลาสอบ	หลักสูตรการสอบ	สถานที่สอบ
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.  เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	-รายงานตัว เข้าห้องสอบเวลา ๐๘.๔๕ น.  - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน ปริญญา) ข้อสอบปริญญา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	ห้องประชุมเทศบาล ตำบลน้ำโจ้
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น.	พัก ๑๐ นาที เข้าห้องสอบเวลา ๑๐.๒๐ น.	
เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๕.๓๐ น.	-รายงานตัว - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	ห้องประชุมเทศบาล ตำบลน้ำโจ้

/๗.๒ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ...

## ๗.๒ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๗.๒.๑ การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน ปรนัย) การสอบคัดเลือกจะดำเนินการตามวิธีการสรรหาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ และให้ผู้สอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้

### ๗.๒.๒ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- การแต่งกายให้แต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมกล่าวคือสุภาพสตรีสวมเสื้อกระโปรง
  - ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาน้ำเงิน เพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
  - ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ไปในวันสอบเพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้
  - ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
  - ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบ ออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ
  - ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบตามที่กำหนด
  - ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
  - ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เข้าไปในห้องสอบ
  - เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น
  - ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ
  - ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ-สกุล เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
  - ก่อนส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใด ให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ
  - เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง
  - เมื่อหมดเวลาทำคำตอบในวิชาหนึ่งๆ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำคำตอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบคืนเสียก่อน จึงออกจากห้องสอบได้
  - ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือไม่ได้ใช้ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
  - เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
  - ปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด
- ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบคณะกรรมการสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้าง อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

#### **๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลน้ำโจ้ว เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ภายใต้หลักเกณฑ์ และวิธีการแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยใช้วิธีการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ กำหนดคะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน รายละเอียดตามภาคผนวก ข

#### **๙. เกณฑ์การตัดสิน**

๙.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน ปรนัย) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตามหลักสูตรที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ที่สอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### **๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก**

๑๐.๑ เทศบาลตำบลน้ำโจ้ว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง และเว็บไซต์หน่วยงาน [www.namjo.go.th](http://www.namjo.go.th)

๑๐.๒ เทศบาลตำบลน้ำโจ้ว จะประกาศรายชื่อผ่านการคัดเลือกได้โดยเรียงลำดับจากผู้สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

- หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- หากคะแนนรวมเท่ากันและคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน ปรนัย) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### **๑๑. และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก**

เทศบาลตำบลน้ำโจ้วจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

#### **๑๒. ระยะเวลาการจ้าง**

๑๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล

#### **๑๓. ค่าตอบแทน**

๑๓.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ให้ได้รับเงินเดือน ๑ ละ ๙,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

/๑๒. ระยะเวลาการจ้าง...

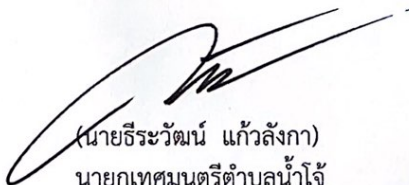
๖/๑๔. กรณีทุจริต...

**๑๔. กรณีทุจริต**

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ รายงานให้เทศบาลตำบลน้ำโจ้ เพื่อพิจารณาว่าสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด หรือพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากเทศบาลตำบลน้ำโจ้ ให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธีระวัฒน์ แก้วลังกา)  
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำโจ้